

SIGE_V2

Pedido de Cartões

| Documento: MIO SIGE V2 HWT01.odt | Rev.: 19 |

| Versão | Autor | Data: | Aprov. | Rev. | Observações |
|--------|-------|----------|--------|------|-------------|
| 1.0 | MG | 02-11-06 | XX | 0 | |

Resumo

Serve este documento para instruir no processo de pedido de cartões junto da MICRO I/O. Antes de continuar deve ter em atenção aos pré-requisitos indicados neste documento.

Índice

| | |
|---|---|
| Resumo | 1 |
| Pré-requisitos | 1 |
| Instruções | 2 |
| Envio do pedido de cartões | 5 |
| O que fazer com o ficheiro devolvido? | 5 |

Pré-requisitos

- Ter todos os utilizadores já introduzidos no sistema SIGE.
- Dispor da versão do Gestor SIGE **2.1.43** ou superior.
- Ter as fotografias dos utilizadores em formato “#####.jpg”, onde ##### corresponde ao n-º de processo do utilizador.
- Ter à mão os dados de acesso (Login/Pwd) da conta de FTP associada à escola em:
<ftp.microio.pt>

Instruções

1. Iniciar a aplicação Gestor com permissões de administrador, e apontar o cursor para *Ferramentas – Pedidos de Cartões*.



Figura 1: SIGE Gestor 2.1.43

2. Depois de iniciar o formulário Pedidos de Cartões, basta adicionar utilizadores através do botão adicionar assinalado na figura 2.

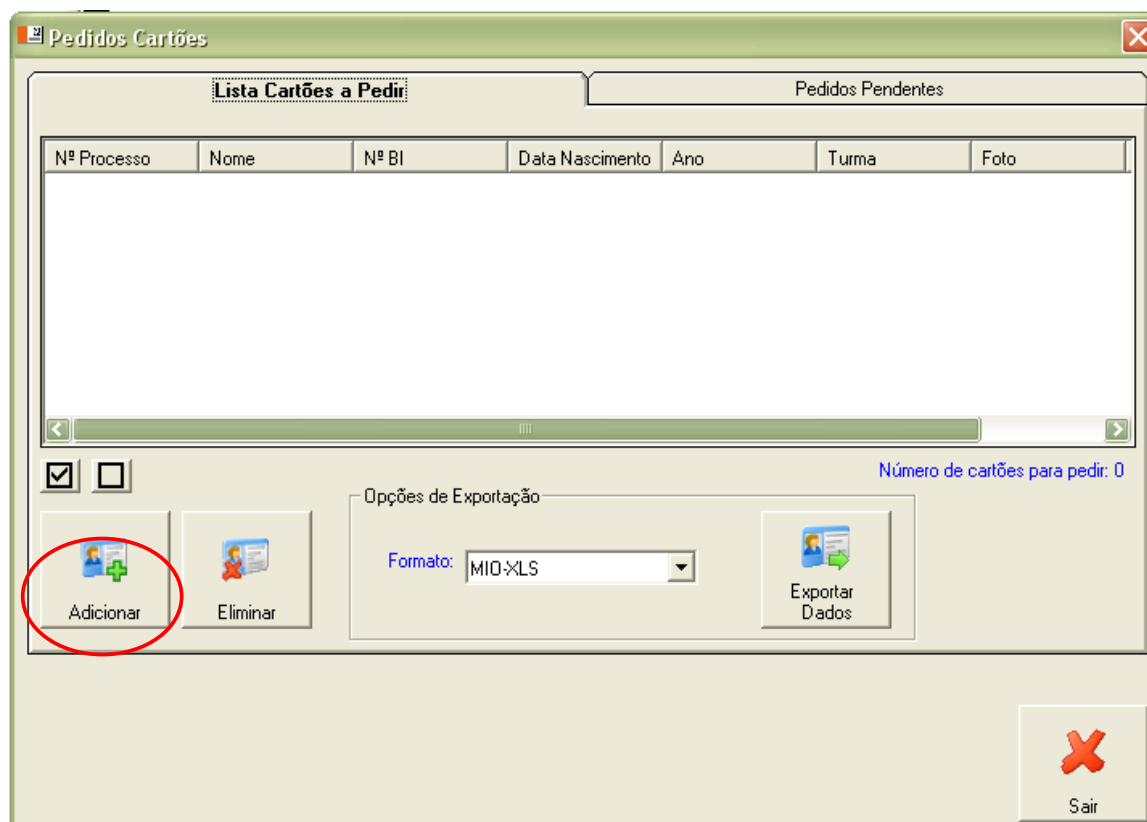


Figura 2: Formulário Pedido de Cartões

3. Surge uma nova janela onde deve iniciar a selecção dos utilizadores pelo *Critério*, *Grupo de Utilizadores* e se for caso disso a *Turma* associada. No fim de compor a selecção basta activar o botão indicado na figura 3.

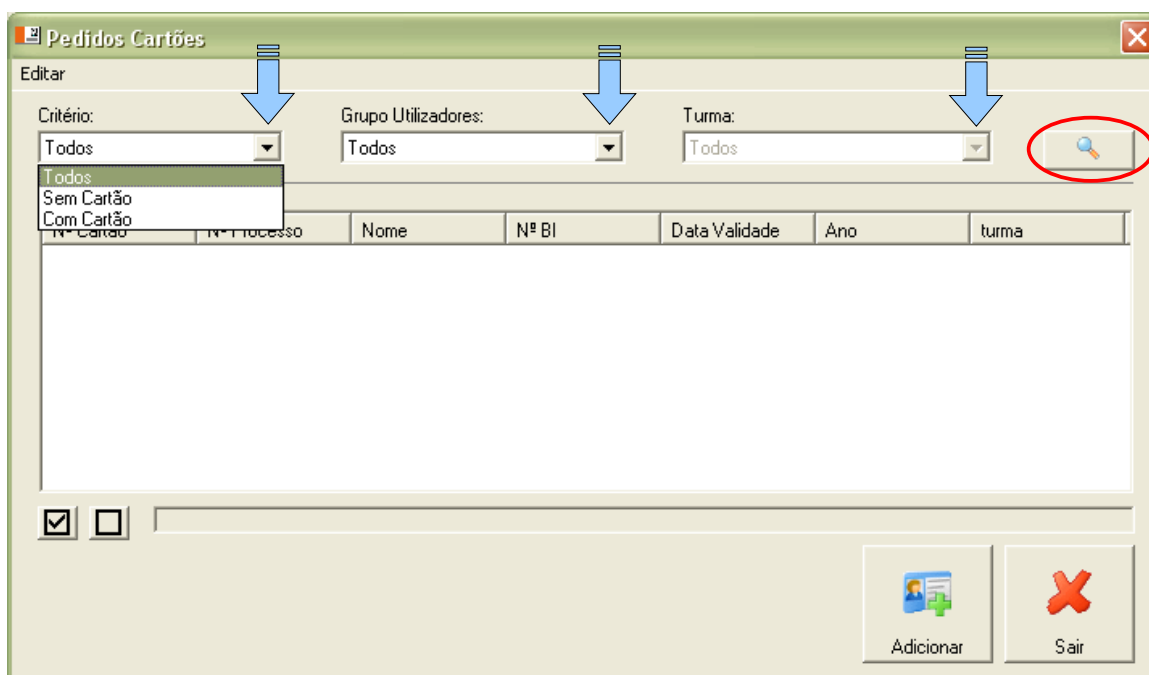


Figura 3: Selecção dos utilizadores para pedido de cartão

4. Agora que tem os utilizadores seleccionados pelo critério definido, deve indicar se pretende pedir cartões para todos ou apenas alguns dos utilizadores seleccionados. De seguida clicar no botão *adicionar* indicado na figura 4.

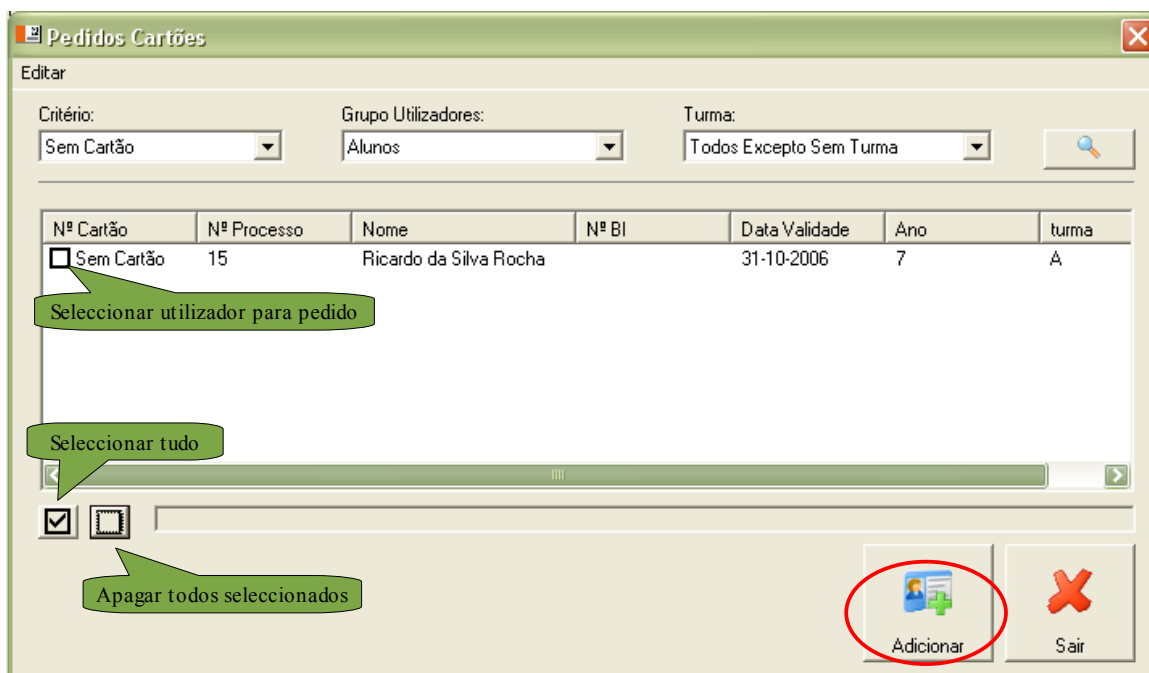


Figura 4: Lista de utilizadores com pedidos de cartões

5. Depois de escolher os utilizadores deve fazer a **exportação para ficheiro**, contudo previamente deve escolher o tipo de ficheiro (por defeito deve escolher o formato MIO-XLS), ver figura 5. No fim basta clicar no botão de **exportar dados** indicado na figura 5, e escolher a pasta de destino.

| Nº Processo | Nome | Nº BI | Data Nascimento | Ano | Turma | Foto |
|-----------------------------|--------------------|-------|-----------------|-----|-------|------|
| <input type="checkbox"/> 15 | Ricardo da Silv... | | 31-10-2006 | 7 | A | NÃO |

Figura 5: Formulário pedido de cartões

6. Notar que após a exportação dos dados, os registos anteriormente seleccionados são enviados para os *Pedidos Pendentes*. Aqui pode realizar as seguintes operações:
- Transferir pendentes, transfere os registos dos pedidos de cartões pendentes novamente para a lista de cartões a pedir. Ter em atenção que o ficheiro criado anteriormente não reflete esta mudança.
 - Importar cartões, aqui deve indicar o caminho para o ficheiro de produção de cartões que recebeu da Micro I/O. Se a importação for efectuada com sucesso são retirados da lista dos pendentes os utilizadores que foram importados.
 - Apagar pendentes, apaga da lista de cartões pendentes os registos que foram processados anteriormente, ou registos que ainda aguardam por ser importados através do *Importar cartões*.

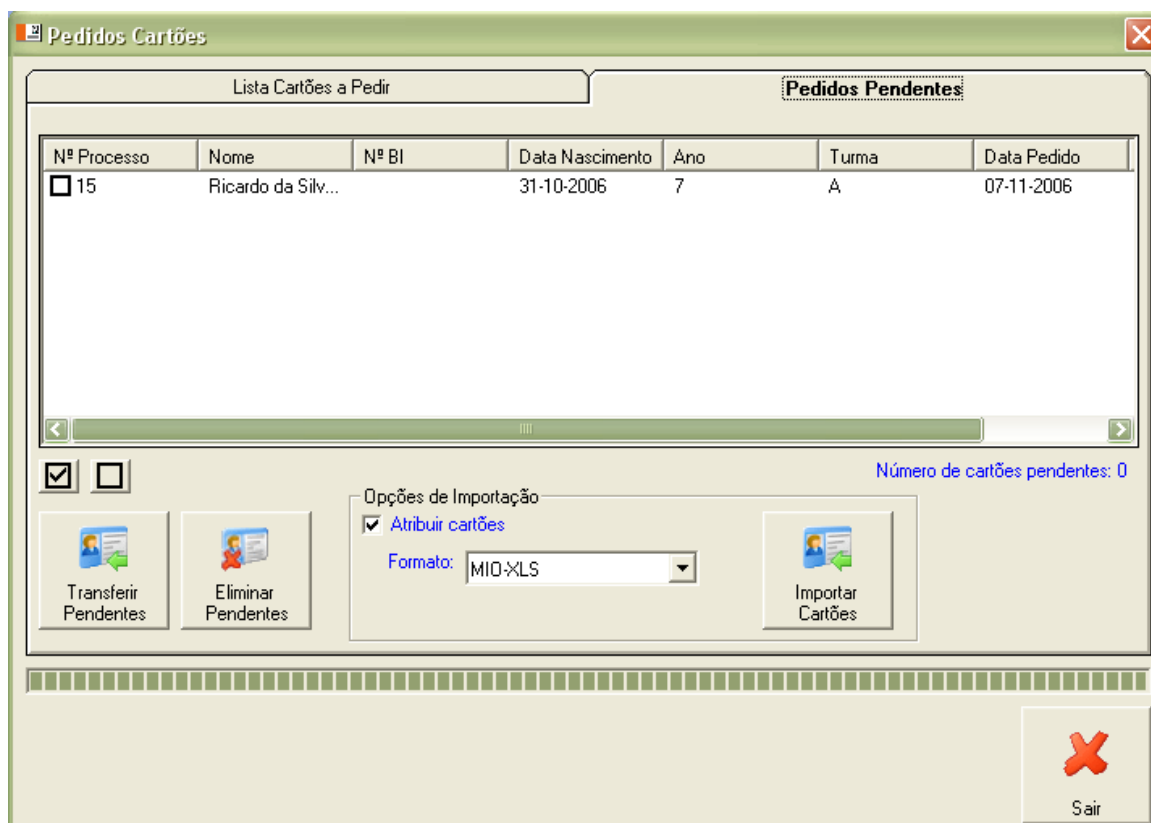


Figura 6: Pedidos cartões – Pedidos Pendentes

Envio do pedido de cartões

Agora que criou o ficheiro com o pedido de cartões, basta proceder ao seu envio, juntamente com pasta das fotografias dos utilizadores presentes no ficheiro anterior de uma das seguintes formas:

- Através do envio por FTP (*File Transfer Protocol*) em <ftp.microio.pt>, colocando os ficheiros numa pasta apropriada, de seguida enviar um e-mail para a sige.cartoes@microio.pt formalizando o pedido e indicando que os ficheiros já se encontram na área de FTP.
- Pelo correio em suporte CD, para a morada disponível em www.microio.pt, à atenção de produção de cartões SIGE.

O que fazer com o ficheiro devolvido?

Ao receber o ficheiro processado pela Micro I/O deve proceder-se ao processo inverso, i.e. à **importação do ficheiro** para SIGE, basta usar a operação *importação de cartões* ver figura 6.